

MANUAL – EMISSÃO DE CERTIDÃO ELETRÔNICA

REGISTROCIVIL.ORG / INTRANET

INTRANET ARPEN-SP

Na página inicial (INBOX) clique em “CERTIDÕES VIA INTERNET pendentes”, localizado na janela intitulada CRC – Provimento 19 – CGSP.

The screenshot shows the ARPEN-SP Intranet interface. At the top, there is a header with the text "Portal de Serviços Eletrônicos Compartilhados Arpen-SP" and the ARPEN-SP logo. Below the header, there is a navigation bar with "Me-mail" and "Inbox | Sair do Sistema". On the left side, there is a vertical menu with options: "Comunicações Cíveis", "Requisições Cíveis", "Mensagens Internas", "Ferramentas", "Solicitações de Registro", "CRC - Jud", "Info - Pel", "C R C", "Central de Informações", and "Conta Corrente". The main content area displays a welcome message: "Bem vindo(a) à Intranet Arpen-SP!". Below this, there are links for "IMPRIMIR MANUAIS DO SISTEMA" and a warning: "ATENÇÃO: Ofício nunca fez uma carga no CRC (Clique aqui)". A section titled "Informativo de Livros" contains a link: "Informações para fechamento de carga - Artigo 4º do Prov. nº 19 - CGSP". Below this, there are two tables. The first table, "UI - Provimento Nº13 - CNJ", shows "2 Solicitação(ões) de Registro pendente(s)". The second table, "CRC - Provimento Nº19 - CGSP", shows "Saldo (R\$ 0,00) para 2ª Vias abaixo do mínimo (R\$ 25,00) Ver" and a section titled "CERTIDÕES VIA INTERNET" with "1 Certidão(ões) via Internet pendente(s)". Below the tables, there is a "Download" section with the text "Selecione o que você deseja fazer download para arquivo:" and a checkbox labeled "REQUISIÇÕES DE CERTIDÃO CIVIL RECEBIDAS (As Requisições continuarão pendentes)". A "Gerar Arquivo" button is located below the checkbox.

Abrirá uma nova tela com as requisições pendentes. Nesta tela é possível verificar o tipo do documento solicitado e o meio como a parte deseja recebê-lo, assim como data de solicitação e entrega, nº da requisição, nome do requerente, livro (se houver), folha (se houver), termo (se houver) e status.

Requisições de Certidão Pendentes

Processmind (2 para teste receber)
São Paulo - SP
Listas geradas em 12/11/2013 às 12:25

ATENÇÃO: Novidades na emissão de certidões para o site do Registro Civil!
Agora, você poderá fazer a cobrança das averbações utilizando o Sistema.

Requisições recebidas (a serem verificadas ou pendentes de Averbações)										
	TIPO	MEIO	DATA SOLICITAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA ENTREGA	Nº REQUISIÇÃO	REQUERENTE	LIVRO	FOLHA	NÚMERO	STATUS
<input checked="" type="checkbox"/>	Casamento	Eletrônico	02/10/2013	07/10/2013	9990-0001420	Bonna Eletrônica	6	76	78987	Averbações Pagas Pronta para Emissão
<input checked="" type="checkbox"/>	Nascimento	Eletrônico	02/10/2013	07/10/2013	9990-0001421	Bonna Eletrônica	6	90	56876	Sem Averbações Pronta para Emissão
<input checked="" type="checkbox"/>	Casamento	Em Papel	28/10/2013	02/11/2013	9990-0001485	Fulano de Tal				Aguardando pagamento Averbações Enviar e-mail para Cidadão
<input checked="" type="checkbox"/>	Nascimento	Eletrônico	28/10/2013	02/11/2013	9990-0001481	Teste Eduardo				Aguardando pagamento Averbações Enviar e-mail para Cidadão
<input checked="" type="checkbox"/>	Nascimento	Em Papel	28/10/2013	02/11/2013	9990-0001477	teste				Sem Averbações Pronta para Emissão
<input checked="" type="checkbox"/>	Nascimento	Em Papel	30/10/2013	04/11/2013	9990-0001510	Teste 2				Aguardando pagamento Averbações Enviar e-mail para Cidadão
<input checked="" type="checkbox"/>	Nascimento	Eletrônico	12/11/2013	17/11/2013	9990-0001523	Mais um teste	12	178	764456	Não Iniciada

Imprimir Selecionadas

Clique sobre o número da solicitação

Requisições de Certidão Pendentes

Processmind (2 para teste receber)
São Paulo - SP
Listas geradas em 12/11/2013 às 12:25

ATENÇÃO: Novidades na emissão de certidões para o site do Registro Civil!
Agora, você poderá fazer a cobrança das averbações utilizando o Sistema.

Requisições recebidas (a serem verificadas ou pendentes de Averbações)										
	TIPO	MEIO	DATA SOLICITAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA ENTREGA	Nº REQUISIÇÃO	REQUERENTE	LIVRO	FOLHA	NÚMERO	STATUS
<input checked="" type="checkbox"/>	Casamento	Eletrônico	02/10/2013	07/10/2013	9990-0001420	Bonna Eletrônica	6	76	78987	Averbações Pagas Pronta para Emissão
<input checked="" type="checkbox"/>	Nascimento	Eletrônico	02/10/2013	07/10/2013	9990-0001421	Bonna Eletrônica	6	90	56876	Sem Averbações Pronta para Emissão
<input checked="" type="checkbox"/>	Casamento	Em Papel	28/10/2013	02/11/2013	9990-0001485	Fulano de Tal				Aguardando pagamento Averbações Enviar e-mail para Cidadão
<input checked="" type="checkbox"/>	Nascimento	Eletrônico	28/10/2013	02/11/2013	9990-0001481	Teste Eduardo				Aguardando pagamento Averbações Enviar e-mail para Cidadão
<input checked="" type="checkbox"/>	Nascimento	Em Papel	28/10/2013	02/11/2013	9990-0001477	teste				Sem Averbações Pronta para Emissão
<input checked="" type="checkbox"/>	Nascimento	Em Papel	30/10/2013	04/11/2013	9990-0001510	Teste 2				Aguardando pagamento Averbações Enviar e-mail para Cidadão
<input checked="" type="checkbox"/>	Nascimento	Eletrônico	12/11/2013	17/11/2013	9990-0001523	Mais um teste	12	178	764456	Não Iniciada

Imprimir Selecionadas

Busque os dados do pedido no sistema interno do cartório e informe se há ou não averbações, ou, rejeite o pedido caso não localize.

Requisição de Certidão Eletrônica de Nascimento

NÃO IMPRIMA DIRETAMENTE ESTA PÁGINA

Para Impressão desta requisição, [clique aqui](#), ou utilize o botão "Imprimir Selecionadas" na [tela anterior](#).

NOTAS AO OPERADOR

ATENÇÃO: ESTA CERTIDÃO É ELETRÔNICA! Proceda da seguinte forma:

1-Se o registro for localizado:

1.1-Emita a certidão, preenchendo os formulários correspondentes e pressionando o botão "Certificar Cumprimento" no final do processo.

Obs: Caso hajam **Averbações**, será necessário preencher primeiro o campo correspondente "Quantidade Averbações" e pressionar o botão "Avançar".

Isto fará com que o sistema envie um e-mail com uma tela para o cidadão fazer o pagamento destas averbações.

Se não houverem **Averbações**, pressione diretamente o botão "Avançar", para ir para o preenchimento do formulário de certidão.

1.2-Aguarde o pagamento das averbações e, quando estiverem pagas aparecerá na lista de certidões pendentes com o status "Pronta para Emissão".

1.3-Preencha os formulários correspondentes para emissão da certidão

2-Se o registro não for localizado:

2.1-Rejeite a certidão, preenchendo o "Motivo do não envio"

Internet

À Processmind (2 para teste receber)

Número da requisição: 9990-0001523

DADOS DO REQUERENTE

Nome Requerente:	Mais um teste		
Endereço:	RUA VIEIRA DE MORAES, Nº 3245		
Bairro:	CAMPO BELO		
CEP:	04617003		
Cidade:	SAO PAULO	Estado:	SP
Telefone 1:	1234-1234	Telefone 2:	
E-Mail:	bonna@processmind.com.br		

DADOS DA REQUISIÇÃO ELETRÔNICA

Tipo de Certidão:	Nascimento		
Nome do registrado:	Mais um teste		
Nome do pai:			
Nome da mãe:			
Data do nascimento:	10/12/2000		
Pagto:	Pago		
Livro:	12	Folhas:	178
Número:	764456		

DATA MÁXIMA PARA ENTREGA: 17/11/2013

EMISSÃO - Averbações:

ATENÇÃO: Não utilize este campo caso já tenha ligado para o cidadão solicitando o pagamento das averbações. Leia novas instruções acima.

Quantidade de Averbações:

REJEIÇÃO:

Motivo não envio:

Detalhar
(Para outros motivos):

Caso tenha averbações, informe no lugar indicado e clique em avançar.

Obs.: Ao clicar neste botão um e-mail será enviado ao requerente a fim de que ele faça o depósito do valor correspondente.

Perceba que aparecerá uma mensagem dizendo “**Aguardando Pagamento**”, nesta etapa o sistema ficará bloqueado não permitindo prosseguir com a emissão.

Requisição de Certidão Eletrônica de Nascimento

NÃO IMPRIMA DIRETAMENTE ESTA PÁGINA

Para Impressão desta requisição, [clique aqui](#), ou utilize o botão "Imprimir Selecionadas" na [tela anterior](#).

NOTAS AO OPERADOR
ATENÇÃO: ESTA CERTIDÃO É ELETRÔNICA! Proceda da seguinte forma: 1-Se o registro for localizado: 1.1- Emita a certidão, preenchendo os formulários correspondentes e pressionando o botão "Certificar Cumprimento" no final do processo. Obs: Caso hajam Averbações , será necessário preencher primeiro o campo correspondente "Quantidade Averbações" e pressionar o botão "Avançar". Isto fará com que o sistema envie um e-mail com uma tela para o cidadão fazer o pagamento destas averbações. Se não houverem Averbações , pressione diretamente o botão "Avançar", para ir para o preenchimento do formulário de certidão. 1.2- Aguarde o pagamento das averbações e, quando estiverem pagas aparecerá na lista de certidões pendentes com o status "Pronta para Emissão". 1.3- Preencha os formulários correspondentes para emissão da certidão 2-Se o registro não for localizado: 2.1- Rejeite a certidão, preenchendo o "Motivo do não envio"

Internet

À Processmind (2 para teste receber)

Número da requisição: 9990-0001481

DADOS DO REQUERENTE			
Nome Requerente:	Teste Eduardo		
Endereço:	RUA VIEIRA DE MORAES, Nº 1096		
Bairro:	CAMPO BELO		
CEP:	04617003		
Cidade:	SAO PAULO	Estado:	SP
Telefone 1:	5505-3213	Telefone 2:	
E-Mail:	bonna@processmind.com.br		

DADOS DA REQUISIÇÃO ELETRÔNICA			
Tipo de Certidão:	Nascimento		
Nome do registrado:	Teste Eduardo		
Nome do pai:			
Nome da mãe:			
Data do nascimento:	27/6/1960		
Pagto:	Pago		
Livro:	Folhas:	Número:	

DATA MÁXIMA PARA ENTREGA: 02/11/2013

EMISSÃO - Dados para Envio:
Quantidade de Averbações: 2 (Aguardando pagamento)
<input type="button" value="Voltar"/>

REJEIÇÃO:
Motivo não envio: <input type="text"/>
Detalhar (Para outros motivos): <input type="text"/>
<input type="button" value="Rejeitar"/> <input type="button" value="Voltar"/>

Assine o documento digitalmente com certificado digital tipo E-CPF A3 ou superior e Certifique o Cumprimento.

Esta certidão será enviada por um link para e-mail cadastrado no ato de solicitação.

Obs.: A certidão Eletrônica não tem valor legal quando impressa, sendo assim a mesma deverá ser utilizada em uma mídia eletrônica, como: Pen Drive, Cartão de Memória etc.

IMPORTANTE: Assim como nas certidões emitidas pela CRC, o sistema cobrará uma taxa administrativa de R\$2,00 do cartório emissor pela operação.

Preparação do Arquivo de Certidão Eletrônica em Emissão

Atenção:

Agora, com o cartão conectado, escolha seu certificado, clique no botão "Assinar" e digite sua senha do PIN.

Somente depois disto, clique no botão **Certificar Cumprimento**.

Certificado:

ATENÇÃO: Erros no acesso à Intranet ou ao Emitir a Certidão Eletrônica, favor entrar em contato com o SUPORTE nos telefones: (11) 3293-1530 / 1531 / 1533

REDAÇÃO: MARIANA DOMICIANO / NOVEMBRO 2013